

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Утверждаю:

Проректор по учебной работе

и цифровизации

_____ А.В. Кубышкина

18.06.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Производственной практики

(научно-исследовательская работа)

основной профессиональной образовательной программы

высшего образования - программы бакалавриата

Направление подготовки:	<u>35.03.06 Агроинженерия</u>
Направленность:	<u>Электрооборудование и электротехнологии</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Кафедра, ответственная за проведение практики:	<u>Автоматики, физики и математики</u>
Форма обучения:	<u>очная</u>
Курс:	<u>4</u>
Семестр (сессия):	<u>8</u>
Объём:	<u>15 з.е.; 540 час.</u>
Продолжительность:	<u>10 недель</u>

Брянская область
2024

Программа практики составлена с учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия профиль Электрооборудование и электротехнологии

рассмотрена и утверждена на заседании кафедры 18.06.2024 г., протокол № 11

Разработчики _____ Безик В.А.
_____ Безик Д.А.
_____ Яковенко Н.И.
_____ Широбокова О.Е.

Кафедра Автоматики, физики и математики

Зав. кафедрой _____ Безик В.А.

Программа согласована с учебно-методической комиссией института энергетики и природопользования 18.06.2024 г., протокол № 6

Председатель учебно-методической комиссии
института _____ Ракул Е.А.

Программа практики одобрена на заседании ученого совета института энергетики и природопользования 18.06.2024 г., протокол № 8

Председатель ученого совета
института _____ Безик Д.А.

Начальник управления качеством
образовательного процесса
и учебно-методической работы _____ Казимирова Т.А.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.

1. Вида практики, способ и форма ее проведения.	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
3. Место практики в структуре образовательной программы	6
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах	7
5. Содержание практики.	7
6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.	8
7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.	9
8. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.	10
9. Порядок подготовки и сдачи отчетов.	10
Приложение 1. Индивидуальное задание на практику.	11
Приложение 2. Титульный лист отчета по практике.	12
Приложение 3. Дневник прохождения практики.	13
Приложение 4. Характеристика руководителя практики от профильной организации.	14
Приложение 5. Рецензия руководителя практики от ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.	15
Приложение 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.	16

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная практика (научно-исследовательская работа).

Форма и способ проведения практики определены ОПОП ВО и учебным планом по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия.

Форма проведения практики – дискретная. Способ проведения – выездная, стационарная.

Место проведения учебной практики - организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО на основе договоров; структурные подразделения ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.

Производственная практика предполагает практическое участие обучающихся в производственных процессах предприятия.

Студенты могут самостоятельно предлагать места проведения практики. Прохождение практики студентами начинается только после официального подтверждения согласия организации (предприятия) с заключением соответствующего договора с ФГБОУ ВО Брянский ГАУ и назначением руководителей практики от университета и предприятия.

Частично практика проводится стационарно в условиях университета и предполагает проведение общего инструктажа по БЖД обучающихся в период прохождения практики, определения целей и задач практики с руководителем от университета, а также обработку материалов, подготовку и защиту отчетов по практике.

1.1. Цель практики

Целью практики является расширение профессиональных знаний, полученных бакалаврами в процессе обучения, и формирование практических умений и навыков ведения самостоятельной научной работы.

1.2 Задачами практики являются:

- систематизация теоретических знаний, полученных в процессе обучения, а также их расширение и углубление в рамках ограниченной научной проблемы;
- совершенствование практических умений и навыков работы с решением научной проблемы в области электроэнергетики и электротехники;
- развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской и экспериментально-методической работы, а также использования в ее процессе разнообразного научного инструментария в виде методов, методик и приемов исследований;
- определение теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, соответствующих его квалификации.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести практические навыки, умения, компетенции, предусмотренные образовательными стандартами в соответствии с видом профессиональной деятельности:

ПКО-1 Способен участвовать в проведении лабораторных работ исследовательского характера по общепринятым методикам, составлять их описание и формулировать выводы

ПКС-1 Способен участвовать в испытаниях электрооборудования и средств автоматизации по стандартным методикам

Таблица 1 - Требования к результатам производственной практики (научно-исследовательская работа)

Индекс и содержание компетенции	Индекс и содержание индикатора достижения компетенции	Знания, умения и навыки составляющие компетенцию		
		знать	уметь	владеть
ПКО-1 Способен участвовать в проведении лабораторных работ исследовательского характера по общепринятым методикам, составлять их описание и формулировать выводы	ПКО-1.1 Определяет под руководством специалиста более высокой квалификации объекты исследования и использует современные методы исследований	методы проведения лабораторных работ исследовательского характера по общепринятым методикам, составления их описания и формулирования выводов	проводить лабораторные работы исследовательского характера по общепринятым методикам, составлять их описание и формулировать выводы	методами проведения лабораторных работ исследовательского характера по общепринятым методикам, составлять их описание и формулировать выводы
	ПКО-1.2 Проводит статистическую обработку результатов опытов	методы проведения статистической обработки результатов опытов	проводить статистическую обработку результатов опытов	методами проведения статистической обработки результатов опытов выводы
	ПКО-1.3 Обобщает результаты опытов и формулирует выводы	методы проведения лабораторных работ исследовательского характера по общепринятым методикам, составления их описания и формулирования выводов	проводить лабораторные работы исследовательского характера по общепринятым методикам, составлять их описание и формулировать выводы	методами составления описания лабораторных работ и формулирования выводов

		ния выводов		
ПКС-1 Способен участвовать в испытаниях электрооборудования и средств автоматизации по стандартным методикам	ПКС-1.1 Применяет методы эксплуатационных испытаний и диагностики электроэнергетического и электротехнического оборудования	методы эксплуатационных испытаний и диагностики электроэнергетического и электротехнического оборудования	применять методы эксплуатационных испытаний и диагностики электроэнергетического и электротехнического оборудования	методами эксплуатационных испытаний и диагностики электроэнергетического и электротехнического оборудования
	ПКС-1.2 Способен использовать технические средства эксплуатационных испытаний и диагностики электроэнергетического и электротехнического оборудования	Способы использования технических средств для эксплуатационных испытаний и диагностики электроэнергетического и электротехнического оборудования	применять технические средства эксплуатационных испытаний и диагностики электроэнергетического и электротехнического оборудования	техническими средствами эксплуатационных испытаний и диагностики электроэнергетического и электротехнического оборудования

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика (научно-исследовательская работа) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 2. Практика Б2.В.03(П) основной профессиональной образовательной программы 35.03.06 Агроинженерия. В соответствии с рабочим учебным планом практика проводится на 4 курсе бакалавриата в 8-м семестре.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) базируется на изучении дисциплин: «Основы научных исследований», «Эксплуатация электрооборудования», «Монтаж электрооборудования», «Электрические машины», «Электротехническое конструкционное материаловедение», «Теория автоматического управления», «Электрический привод» и другие.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является основополагающей написания выпускной квалификационной работы.

Прохождение практики обеспечит формирование у обучающихся профессиональных компетенций.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость практики – 15 зачетных единиц или 540 часа.
Контактная работа составляет 10 часов по очной форме обучения.

Практика проводится в течении 10 недель в 8 семестре по очной форме обучения.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.

Во время прохождения практики студент должен

а) изучить:

- методы исследования и методики проведения научных работ;
- методы анализа и обработки экспериментальных данных;
- патентные и литературные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении выпускной квалификационной работы;
- информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере;
- требования к оформлению научно-технической документации;
- порядок внедрения результатов научных исследований и разработок;

б) выполнить:

- поиск, анализ, систематизацию и обобщение научной информации по теме исследований;
- классификацию научной литературы
- теоретическое (экспериментальное) исследование в рамках поставленных задач;
- анализ достоверности полученных результатов;
- сравнение результатов исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами;
- анализ научной и практической значимости проводимых исследований, а также технико-экономической эффективности разработки.

в) приобрести навыки:

- формулирования целей и задач научного исследования;
- поиска и классификации научно-технической литературы
- выбора и обоснования методики исследования;
- работы с прикладными научными пакетами и редакторскими программами, используемыми при проведении научных исследований и разработок;
- оформления результатов научных исследований (оформление отчёта, написание научных статей, тезисов докладов).

Содержание работ:

1. планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в области электроэнергетики и электротехники и выбор темы исследования;
2. изучение специальной литературы и другой научно-технической информации, достижений в области информационных технологий, работа с информационными, справочными, реферативными изданиями, составление

библиографии по теме магистерской диссертации;

3. сбор, обработка, анализ и систематизации научной информации по теме (заданию);
4. оформление теоретической главы выпускной квалификационной работы;
5. сбор и предварительная обработка теоретического материала для выпускной квалификационной работы;
6. корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
7. консультации с руководителем по программе исследования;
8. участие в научных конференциях по теме исследования;
9. публикация статьи или тезисов в издании;
10. составление отчета о научно-исследовательской работе;
11. публичная защита выполненной работы.

Конкретная тематика научно-исследовательской работы определяется руководителем и отражается в квалификационной работе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

а) основная литература:

1. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований: учебное пособие для бакалавров/ Кузнецов И.Н.— М.: Дашков и К, 2014.— 283 с
2. Основы научной работы и методология диссертационного исследования: монография/ Г.И. Андрев [и др.].— М.: Финансы и статистика, 2012.— 296 с.
3. Скворцова Л.М. Методология научных исследований: учебное пособие/ Скворцова Л.М.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 79 с

б) дополнительная литература:

1. Маюрникова Л.А. Основы научных исследований в научно-технической сфере: учебно-методическое пособие/ Маюрникова Л.А., Новосёлов С.В.— Кемерово: Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2009.— 123 с.—
2. Зализняк В.Е. Основы научных вычислений. Введение в численные методы для физиков и инженеров/ Зализняк В.Е.— Москва, Ижевск: Регулярная и хаотическая динамика, Ижевский институт компьютерных исследований, 2006.— 264 с
3. Шаблинский Г.Э. Натурные и модельные исследования динамических явлений в строительных конструкциях энергетических и гражданских объектов: монография/ Шаблинский Г.Э., Зубков Д.А.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2012.— 484 с.
4. Методология научного творчества: учебное пособие/ В.Г. Назаркин [и др.].— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2011.— 32 с

в) иные информационные ресурсы:

1. <http://www.iprbookshop.ru/> - электронная библиотечная система IPRbooks;
2. <http://e.lanbook.com/books/> - электронная библиотечная система издательства «Лань»;
3. <http://zhane.ru/> - Правовые аспекты энергоснабжения - Информационно-аналитический портал для тех, кто хочет быть в курсе важных событий в правоприменении и правовом регулировании энергоснабжения
<http://www.eprussia.ru/> - Энергетика и промышленность России - информационный портал
4. <http://www.elektro-help.ru/> - Правовая помощь в подключении к электросетям
5. <http://www.minenergo.gov.ru/> - Сайт Министерства Энергетики РФ
<http://rosenergo.gov.ru/> - Сайт ФГБУ Российское энергетическое агентство Министерства Энергетики РФ
6. <http://www.fsk-ees.ru/> - Сайт «Федеральной сетевой компании Единой энергетической системы»
7. <http://glavnyenergetyk.narod.ru/index.htm> - Нормативная документация, статьи, программы, книги, проекты, чертежи и многое другое, по всем разделам энергетики.
8. <http://электротехнический-портал.рф/index.php>
9. <http://www.ogk2.ru> – сайт второй генерирующей компании оптового рынка электроэнергетики
10. <http://www.rosatom.ru/> - сайт Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом»
11. <http://www.rushydro.ru/> - сайт ОАО «РусГидро»
12. <http://www.consultant.ru/> - официальный сайт компании «Консультант-Плюс»

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При осуществлении образовательного процесса используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение, управление, передача и поиск информации):

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (ноутбук, проектор, экран, USB-накопители и т.п.);
- коммуникационные средства (проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, личного кабинета студента и преподавателя);
- организационно-методическое обеспечение (электронные учебные и учебно-методические материалы, компьютерное тестирование, использование электронных мультимедийных презентаций при проведении практических занятий);

- программное обеспечение;
- среда электронного обучения ФГБОУ ВО Брянский ГАУ <http://moodle.bgsha.com>.

При осуществлении образовательного процесса информационно-коммуникационные технологии используются для подготовки отчета и выполнения самостоятельной работы.

При организации самостоятельной работы современные информационные и коммуникационные технологии используются для обращения к электронным образовательным ресурсам.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

<p><i>Электрослесарные мастерские уч.корп. №9 ауд. 9-4, 9-5</i></p> <p>Основное оборудование: Специализированная мебель на 80, 30 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Слесарные столы с комплектами инструмента и оборудования 5 шт., радиомонтажные столы с комплектами инструмента и оборудования 5 шт., сварочное оборудование, макеты элементов систем электрификации и автоматизации Учебные корпуса – 1, 3 Электрохозяйство БГАУ: 5 трансформаторных подстанций, линии электропередач, внутренние проводки, системы электрификации и автоматизации Помещения профильной организации, в которой проходит практика Материально-техническая база профильной организации, в которой проходит практика</p>
<p><i>Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – 230</i></p> <p>Основное оборудование: Специализированная мебель на 24 посадочных места, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Компьютерный класс с ЭВМ: 12 рабочих мест с компьютерами, выходом в локальную сеть и Интернет, электронным учебно-методическим материалам; к электронной информационно-образовательной среде.</p> <p>Программное обеспечение: ОС Windows XP (подписка Microsoft Imagine Premium от 12.12.2016). Срок действия лицензии – бессрочно. Open Office Org 4.1.3 (Свободно распространяемое ПО) КОМПАС 3D v.12 LT (Разрешена для обучения и ознакомления) Microsoft Visual Studio 2010 Ultimate (Контракт 142 от 16.11.2015) Microsoft Office Access 2007 (Контракт 142 от 16.11.2015) Ratus Educational (Разрешена для обучения и ознакомления) AutoCAD 2010 – Русский (Серийный № 351-79545770, сетевая лицензия) Foxit Reader Версия: 9.1.0.5096 (Свободно распространяемое ПО) WinDjView (свободно распространяемая) Peazip (свободно распространяемая) TRACE MODE 6 (для ознакомления и учебных целей) Adit Testdesk Microsoft Visio профессиональный 2010 (Контракт 142 от 16.11.2015)</p>
<p><i>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – 001а</i></p> <p>Специализированная мебель и технические средства, тиски, заточной станок, паяльные станции АТР-4204, наборы слесарного инструмента, контрольно-измерительные приборы. Вольтметр В7-37, генератор ГЗ-56, осциллограф С-12-22, потенциометр К-48, прибор Морион, тиски поворотные, сварочный аппарат; мегаомметры Е6-24, Ф4-101..</p>
<p><i>Помещение для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)</i></p> <p>Основное оборудование: Специализированная мебель на 100 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. 15 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде.</p> <p>Программное обеспечение: ОС Windows 10 (подписка Microsoft Imagine Premium от 12.12.2016). Срок действия лицензии – бессрочно. Офисный пакет MS Office std 2016 (Договор Tr000128244 от 12.12.2016 с АО СофтЛайн Трейд) Срок действия лицензии – бессрочно. Foxit Reader (Просмотр документов, бесплатная версия, Foxit Software Inc). Свободно распространяемое ПО.</p>

9. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И СДАЧИ ОТЧЕТОВ

Каждый студент после прохождения практики обязан предоставить руководителю отчет по практике. Его содержание должно соответствовать программе практики. Объем отчета – 20-25 страниц формата А-4. Пример оформления титульного листа отчета представлен в приложении 1.

По результатам прохождения практики окончательно уточняется, утверждается выпускающей кафедрой и выдается студенту задание на проектирование.

Содержание отчета:

Каждый студент после прохождения практики обязан предоставить руководителю отчет по практике. Его содержание должно соответствовать программе практики. Объем отчета – 15-25 страниц формата А 4. Пример оформления титульного листа отчета представлен в приложении 1.

Дневник должен содержать подробные записи о проделанной работе за каждый день практики, о параметрах и характеристиках оборудования или технологического процесса, необходимые схемы, расчеты, эскизы и другие пояснения. В конце дневника руководитель практики от предприятия пишет отзыв о работе студента.

Отсутствие заверенного отзыва предприятия о работе студентов в период прохождения практики является основанием для недопуска их к сдаче зачета.

Содержание отчета:

1. Анализ состояния электрооборудования предприятия.
2. Характер выполняемых работ и перечень изученного электрооборудования с указанием технических характеристик (раздел выполняется по материалам дневника практики).
3. Индивидуальное задание.

Отчет выполняется в объеме до 20 листов формата А4, аккуратно и без сокращений. Электрические схемы вычерчивать карандашом с помощью линейки или трафаретов и в соответствии с требованиями ГОСТ или с помощью специализированных программ на компьютере.

БЛАНК ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»
Институт энергетики и природопользования
Кафедра Электроэнергетики и автоматики

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

Выдано студенту(ке) _____ курса, обучающемуся (щейся) по направлению подготовки
35.03.06 Агроинженерия
направленность - Электрооборудование и электротехнологии

(Ф.И.О.)

Руководитель практики:

(ученая степень, должность, Ф.И.О. руководителя практики от университета)

Индивидуальное задание на прохождение практики

(отражаются содержание , планируемые результаты практики; основные направления работ обучающегося в процессе прохождения практики, соответствующие компетенциям, предусмотренным программой практики по соответствующим направлениям подготовки)

Начало практики: _____ 201__ года

Окончание практики: _____ 201__ года

Задание выдал _____
(ученая степень, должность, Ф.И.О., подпись руководителя практики от университета)

Задание принял _____
(Ф.И.О., подпись обучающегося)

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

/Ф.И.О./
(подпись)

Согласовано:

Руководитель практики

от _____
(наименование профильной организации)

/Ф.И.О./
М. П. (подпись)

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт энергетики и природопользования

Кафедра Электроэнергетики и автоматики

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики

(Научно-исследовательская работа)

Студента _____
(Ф.И.О.)

Группа _____

Направление подготовки: 35.03.06 Агроинженерия

направленность - Электрооборудование и электротехнологии

Руководители практики
от профильной организации:

(должность) / Ф.И.О./ (подпись) М. П.
от университета:

(должность) / Ф.И.О./ (подпись)

Отчет представлен _____
(дата, № регистрации)

Допущен к защите _____
(дата, подпись)

Результаты защиты _____
(дата, подпись)

Брянская область
201__ г.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ДНЕВНИКА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Брянский государственный аграрный университет»

Дневник прохождения практики

Студента(ки) _____ курса, обучающегося (щейся) по направлению подготовки
 35.03.06 Агроинженерия, направленность - Электрооборудование и электротехнологии

 (Ф.И.О.)

Место практики _____

(название профильной организации)

Руководитель практики от профильной организации _____

(Ф.И.О.)

Дата	Содержание практики	Результат работы
Согласно рабочего графика (Приложению №1 к Договору об организации и проведении практики)	Знакомство с организацией, изучение документов и специфики работы организации	1. Ознакомился с принципами работы организации (предприятия). Узнал об обязанностях сотрудников. 2. Изучил рабочие, технические и правоустанавливающие документы организации и т. д.
.....		
	Оформление отчётной документации по итогам прохождения практики	

Начало практики: _____ 201__ года

Окончание практики: _____ 201__ года

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю:

- руководитель практики от профильной организации _____ / _____

М. П. (подпись) (Ф.И.О.)

- руководитель практики от университета _____ / _____

(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Характеристика

профессиональной деятельности обучающегося во время прохождения
производственной практики

(Научно-исследовательская работа)

Ф.И.О обучающегося _____

Сроки проведения практики _____

В характеристике практиканта должны быть отражены сведения о его навыках и умениях, уровне его профессиональной подготовки, об уровне освоения компетенций, объеме и качестве выполненных им поручений за период прохождения практики или НИР в соответствии с программой практики.

Вывод:

Руководитель практики от профильной организации

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата

М. П.

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ РЕЦЕНЗИИ НА ОТЧЕТ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт энергетики и природопользования

Кафедра Электроэнергетики и автоматики

РЕЦЕНЗИЯ

на отчёт о прохождении производственной практики

(Научно-исследовательская работа)

Студента _____ курса, группы _____ 35.03.06 Агроинженерия, направленность - Электрооборудование и электротехнологии

(Ф.И.О. студента)

Положительные стороны: _____

Недостатки, включая стиль и грамотность написания, соответствие программе практики и индивидуальному заданию _____

Предполагаемая оценка отчета: _____

Руководитель практики от университета

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации
по производственной практике
(научно-исследовательская работа)

Направление подготовки: 35.03.06 Агроинженерия
профиль Электрооборудование и электротехнологии

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Индекс и содержание компетенции	Индекс и содержание индикатора достижения компетенции	Компонентный состав компетенций
ПКО-1 Способен участвовать в проведении лабораторных работ исследовательского характера по общепринятым методикам, составлять их описание и формулировать выводы	ПКО-1.1 Определяет под руководством специалиста более высокой квалификации объекты исследования и использует современные методы исследований	<i>Знает:</i> - 31 методы проведения лабораторных работ исследовательского характера по общепринятым методикам, составления их описания и формулирования выводов <i>Умеет:</i> - У1 проводить лабораторные работы исследовательского характера по общепринятым методикам, составлять их описание и формулировать выводы <i>Владеет:</i> - В1 методами проведения лабораторных работ исследовательского характера по общепринятым методикам, составлять их описание и формулировать выводы
	ПКО-1.2 Проводит статистическую обработку результатов опытов	<i>Знает:</i> - 32 методы проведения статистической обработки результатов опытов <i>Умеет:</i> - У2 проводить статистическую обработку результатов опытов <i>Владеет:</i> - В2 методами проведения статистической обработки результатов опытов выводы
	ПКО-1.3 Обобщает результаты опытов и формулирует выводы	<i>Знает:</i> - 33 методы проведения лабораторных работ исследовательского характера по общепринятым методикам, составления их описания и формулирования выводов <i>Умеет:</i> - У3 проводить лабораторные работы исследовательского характера по общепринятым методикам, составлять их описание и формулировать выводы <i>Владеет:</i> - В3 методами составления описания лабораторных работ и формулирования выводов
ПКС-1 Способен участвовать в испытаниях электрооборудования и средств автоматизации по стандартным методикам	ПКС-1.1 Применяет методы эксплуатационных испытаний и диагностики электроэнергетического и электрооборудования	<i>Знает:</i> - 34 методы эксплуатационных испытаний и диагностики электроэнергетического и электротехнического оборудования <i>Умеет:</i> - У4 применять методы эксплуатационных испытаний и диагностики электроэнергетического и электротехнического оборудования <i>Владеет:</i> - В4 методами эксплуатационных испытаний и диа-

		гностики электроэнергетического и электротехнического оборудования
	ПКС-1.2 Способен использовать технические средства эксплуатационных испытаний и диагностики электроэнергетического и электротехнического оборудования	<p><i>Знает:</i></p> <p>- 35 Способы использования технических средств для эксплуатационных испытаний и диагностики электроэнергетического и электротехнического оборудования</p> <p><i>Умеет:</i></p> <p>- У5 применять технические средства эксплуатационных испытаний и диагностики электроэнергетического и электротехнического оборудования</p> <p><i>Владеет:</i></p> <p>- В5 техническими средствами эксплуатационных испытаний и диагностики электроэнергетического и электротехнического оборудования</p>

2. Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по производственной практике

Контролируемые разделы (этапы)*	Формируемые компетенции	Оценочные средства	Методические материалы, характеризующие процедуры оценивания
планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в области электроэнергетики и электротехники и выбор темы исследования	ПКО-1, ПКС-1	Отчет по практике	Задания для выполнения отчета по практике
изучение специальной литературы и другой научно-технической информации, достижений в области информационных технологий, работа с информационными, справочными, реферативными изданиями, составление библиографии по теме магистерской диссертации	ПКО-1, ПКС-1	Отчет по практике	Задания для выполнения отчета по практике
сбор, обработка, анализ и систематизации научной информации по теме	ПКО-1, ПКС-1	Отчет по практике	Задания для выполнения отчета по практике
оформление теоретиче-	ПКО-1,	Отчет по практи-	Задания для вы-

ской главы выпускной квалификационной работы	ПКС-1	ке, Собеседование	полнения отчета по практике
сбор и предварительная обработка теоретического материала для выпускной квалификационной работы	ПКО-1, ПКС-1	Отчет по практике	Задания для выполнения отчета по практике

3. Критерии оценки и шкала оценивая

Оценка осуществляется по бально-рейтинговой системе, распределение баллов и перерасчет в оценки которой представлены в таблицах

Шкала оценивания

Критерии деятельности	Максимальный балл
Своевременность выполнения работ	20
Правильность оформления отчета	30
Качество содержания отчета	30
Защита отчета	20
Итого	100

Шкала соответствия оценки

Количество баллов	оценка
Менее 55	2
От 56 до 70	3
От 71 до 85	4
От 86 до 100	5

Критерии оценки содержания отчета по практике

балл	Критерии
0-8	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Индивидуальное задание по практике (задачи) выполнены. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
9-15	Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
16-22	Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный.
23-30	Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не вполне соответствует требованиям. Приложения отсутствуют. Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена.

Критерии оценки оформления отчета по практике

балл	Критерии
0-8	Не выполнены базовые требования по оформлению отчета. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены.
9-15	Выполнены базовые требования по оформлению отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление.
16-22	Выполнены основные требования по оформлению отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки.
23-30	Выполнены все требования по оформлению отчета

Критерии оценки защиты отчета

балл	Критерии
0-5	результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия
6-10	результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30 - 60% необходимых сведений, ответ не связный)
11-15	результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки)
16-20	- результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный)